

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Уральский государственный университет путей сообщения»  
(филиал УрГУПС в г. Златоусте)

Утверждено

Директор филиала УрГУПС в г. Златоусте  
  
В.В. Махно

« 14 » августа 2019 г.

Информационные карты процессов СМК филиала УрГУПС в г. Златоусте

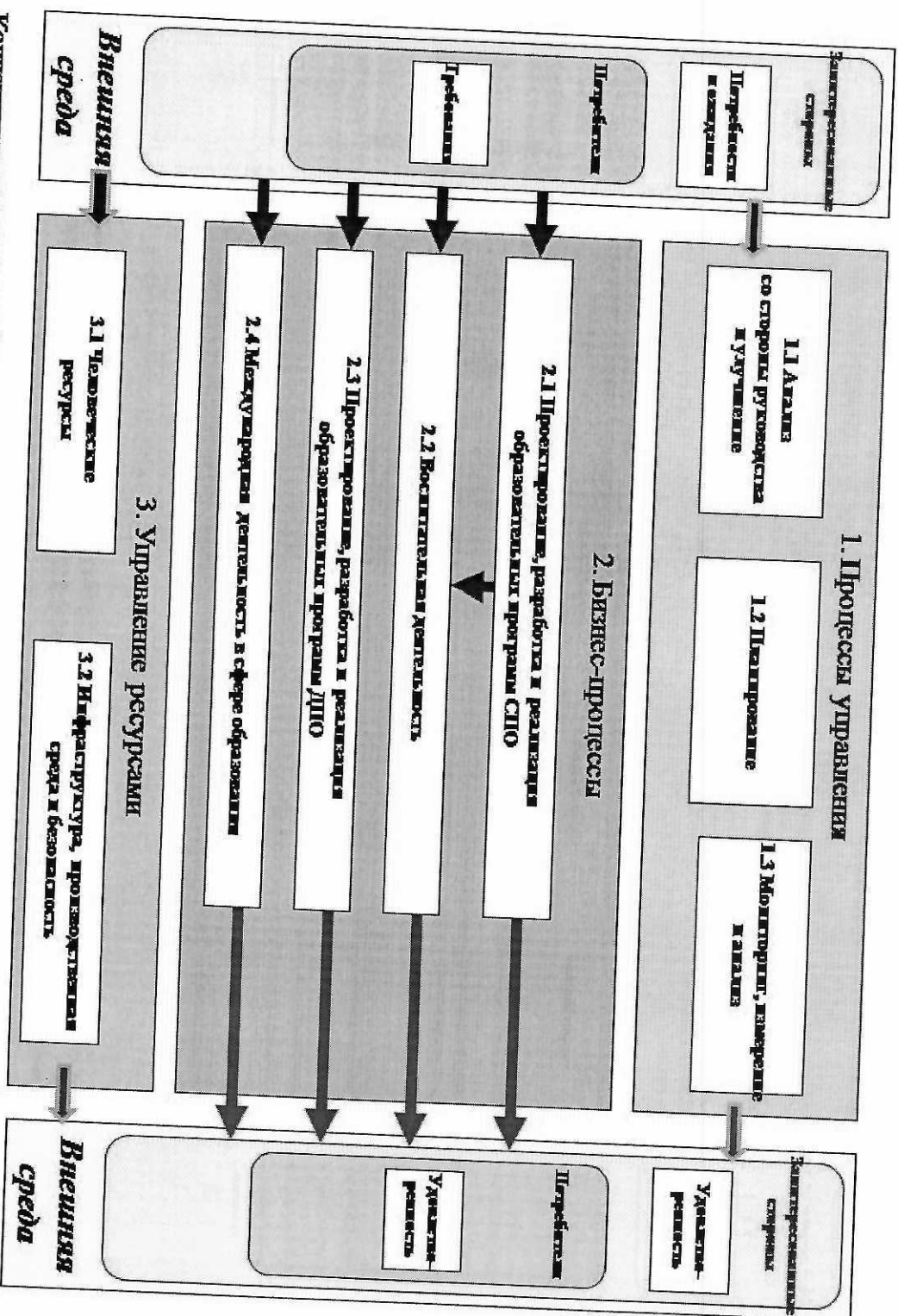
Златоуст 2019

Уральский государственный университет путей сообщения / филиал УрГУПС в г. Златоусте	Система менеджмента качества Информационные карты процессов СМК филиал УрГУПС в г. Златоусте	Идентификационный номер ИКП -2-2019
Вид документа – локальный нормативный акт	Ответственный за разработку: помощник первого проректора по менеджменту качества / ПРК филиала	Экземпляр № Страница 2 из 32

### Сведения о процессах СМК филиала УрГУПС в г. Златоусте

№ п/п	№ процесса	Наименование процесса	Руководитель процесса СМК	Исполнитель / предоставление данных	Стр
<b>1 Процессы управления</b>					
1	1.1	Анализ со стороны руководства и улучшение	Директор филиала	Заместитель директора – начальник управления по учебной работе	4
2	1.2	Планирование	Заместитель директора – начальник управления по учебной работе	Педагог - организатор, зав. практикой, зав. отделением, председатели ПЦК, зав. библиотекой, специалист по качеству	6
3	1.3	Мониторинг, измерение и анализ	Специалист по качеству	Педагог - организатор, зам. директора – начальник управления по УР, зав. практикой, зав. отделением, специалист по кадрам	8
<b>2 Процессы жизненного цикла продукции</b>					
4	2.1	Проектирование, разработка и реализация образовательных программ СПО	Заместитель директора – начальник управления по учебной работе, зав. отделением специальных возможностей	Педагог - организатор, зав. практикой, зав. отделением, председатели ПЦК, преподаватели	10
5	2.2	Воспитательная деятельность	Заместитель директора по учебно – воспитательной работе	Классные руководители, педагогический коллектив, комendant общежития	12
6	2.3	Проектирование, разработка и реализация образовательных программ ДПО	Заведующий практикой	ППС ДПО	15
7	2.4	Международная деятельность в сфере образования	Заместитель директора – начальник управления по учебной работе	Председатели ПЦК, преподаватели, приемная комиссия, педагог-организатор, комendant общежития	24
<b>3 Управление ресурсами</b>					
8	3.1	Человеческие ресурсы	Специалист по кадрам	Преподаватели и другие сотрудники	27
9	3.2	Инфраструктура, производственная среда и безопасность	Заместитель директора по АХР	Работники хозяйственных подразделений филиала	29

Уральский государственный университет путей сообщения / филиал УрГПУС в г. Златоусте	Система менеджмента качества Информационные карты процессов СМК филиал УрГПУС в г. Златоусте	Идентификационный номер ИКП -2-2019
Вид документа – локальный нормативный акт	Ответственный за разработку: помощник первого проректора по менеджменту качества / ПРК филиала	Экземпляр № Страница 3 из 32



Концепция интегрированной системы управления качеством УрГПУС, основанной на процессном подходе-2017 применительно к филиалу УрГПУС в г. Златоусте

Уральский государственный университет путей сообщения / филиал УрГУПС в г. Златоусте	Система менеджмента качества Информационные карты процессов СМК филиал УрГУПС в г. Златоусте	Идентификационный номер ИКП-2-2019
Вид документа – локальный нормативный акт	Ответственный за разработку: помощник первого проректора по менеджменту качества / ПРК филиала	Экземпляр № Страница 4 из 32

## Карта процесса №1

### Идентификационный номер документа КП – У-1.1

<b>Название процесса</b>	<b>АНАЛИЗ СО СТОРОНЫ РУКОВОДСТВА И УЛУЧШЕНИЕ</b>		
<b>Ответственный за процесс</b>	Первый проректор / Директор филиала УрГУПС в г. Златоусте		
<b>Исполнители процесса</b>	Представитель высшего руководства по качеству (ПВРК) – первый проректор / заместитель директора – начальник управления по учебной работе Проректоры и руководители по направлениям деятельности / руководители по направлениям деятельности (зав. отделением, зав. практикой, педагог - организатор, специалист по качеству, внутренние аудиторы)		
<b>Результат (выход) процесса</b>	<b>Пользователи результатов процесса</b>	<b>Выходные требования</b>	
Рекомендации по улучшению СМК и определение потребности в ресурсах на основании отчета - анализа СМК со стороны руководства УрГУПС, Решения Ученого совета по направлениям развития УрГУПС и вопросу функционирования СМК. Анализ функционирования СМК филиала УрГУПС в г. Златоусте. Решения педагогического совета по вопросу функционирования СМК	Проректоры и руководители по направлениям деятельности, руководители по направлениям / структурных подразделений территориальных подразделений, ППС и работники УрГУПС / зам. директора – начальник управления по учебной работе, зав. практикой, зав. отделением, педагог – организатор, пед. работники и работники филиала УрГУПС в г. Златоусте	МС ISO 9001	
<b>Вход процесса</b>	<b>Поставщики процесса</b>	<b>Входные требования</b>	
1.Отчеты об оценке удовлетворенности потребителей и других заинтересованных сторон 2.Показатели результативности процессов СМК и иных показателей деятельности 3.Отчеты о проведении аудитов качества 4.Результативность корректирующих и предупреждающих действий 5.Отчеты / доклады ректора и проректоров (руководителей процессов СМК), руководителей по направлениям о развитии / улучшении, о проделанной работе и планировании.	Проректоры и руководители по направлениям деятельности, руководители территориальных подразделений, ПРК ТПУ, должностные лица в области СМК территориальных подразделений (ТПУ), аудиторы СМК/ зам. директора – начальник управления по учебной работе, педагог - организатор, зав. практикой, зав. отделением, специалист по качеству, внутренние аудиторы	СТО УрГУПС 1.2.8-2017. «СМК. Анализ функционирования СМК УрГУПС со стороны руководства» СТО УрГУПС 1.2.3-2015. «СМК. Внутренний аудит» СТО УрГУПС 1.2.4-2019. «СМК. Управление несоответствиями. Корректирующие и предупреждающие действия» СТО УрГУПС 1.2.6-2016. «СМК. Планирование»	

Виды деятельности в рамках процесса, управление и требуемые ресурсы			
Виды деятельности в рамках процесса	Регламентирующая документация	Используемые записи и данные	Требуемые ресурсы (исполнители и материальное обеспечение)
Обобщение сведений и результатов согласно структуре анализа-отчета	Руководство по качеству СТО УрГУПС 1.2.8-2017, «СМК. Анализ функционирования СМК УрГУПС со стороны руководства»	Основные направления деятельности УрГУПС, Приказы и распоряжения, Отчеты о проведении мониторинга удовлетворенности потребителей, Показатели результативности процессов,	Первый проректор Проректоры и руководители по направлениям деятельности Руководители территориальных подразделений
Изучение проекта анализа-отчета, предложения по улучшению и повышению эффективности функционирования СМК	СТО УрГУПС 1.2.4-2019, «СМК. Управление несоответствиями. Корректирующие и предупреждающие действия»	Записи результатов деятельности по процессам СМК, Решения Учёного совета по направлениям, Результаты внутреннего аудита Протоколы решений	Должностные лица в области СМК/ зам. директора – начальник управления по учебной работе, педагог - организатор, зав. практикой, зав. отделением, руководитель СМК, внутренние аудиторы
Принятие обоснованных решений по улучшению СМК, утверждение отчета			
Доведения отчета-анализа до персонала и пользователей			
Показатели результативности процессов			
Виды деятельности в рамках процесса	Измеряемый показатель качества, единицы измерения	Целевое значение показателя	Срок (периодичность) измерения
Проведение анализа результативности СМК, сбор и анализ данных	Разработка анализа-отчета о функционировании СМК в установленные сроки, представление доклада, в %	100%	1 раз в году (рассмотрение вопроса на заседании Учёного совета / пед. совета филиала УрГУПС в г. Златоусте)
Оценка выполнения корректирующих и предупреждающих действий (КУ и ПД)	Результативность выполнения КУ и ПД по итогам внутреннего аудита	не менее 80%	Не более 3-х месяцев с момента утверждения плана КУ и ПД

Уральский государственный университет путей сообщения / филиал УрГУПС в г. Златоусте	Система менеджмента качества	Идентификационный номер ИКП -2-2019
Вид документа – локальный нормативный акт	Информационные карты процессов СМК филиал УрГУПС в г. Златоусте	Экземпляр №
	Ответственный за разработку: помощник первого проректора по менеджменту качества / ПРК филиала	Страница 6 из 32

## Карта процесса № 2

### Идентификационный номер документа КП-У-1.2

Название процесса	ПЛАНИРОВАНИЕ		
Ответственный за процесс	Первый проректор / Заместитель директора – начальник управления по учебной работе		
Исполнители процесса	Проректоры по направлениям деятельности / заместитель директора – начальник управления по учебной работе, организатор, зав. практикой, зав. отделением, председатели ПЦК, зав. библиотекой, специалист по качеству		
	Учёный секретарь Учёного совета		
Результат (выход) процесса		Представители руководства по качеству территориальных подразделений (ПРК ТПУ) / специалист по качеству, внутренние аудиторы	
Пользователи результатов процесса		Выходные требования	
1. Выводы об актуальности и пригодности Политики УрГУПС в области качества		Проректоры и руководители структурных подразделений, ПЦС, специалисты, работники / зам. директора – начальник управления по учебной работе, педагог - организатор, зав. практикой, зав. отделением, председатели ПЦК, зав. библиотекой, педагоги, работники	
2. Дели в области качества УрГУПС на календарный год (ОНД)		МС ISO 9001	
3. Планы работы в структурных подразделениях		Требования ЛНА	
4. Программы развития подразделений по направлениям, поддержание их актуальности			
Вход процесса		Поставщики процесса	
1. Целевая программа развития УрГУПС до 2020 г		Проректоры и руководители структурных подразделений, ПРК ТПУ / зам. директора – начальник управления по учебной работе, зам. директора по УВР, зав. практикой, зав. отделением, зав. библиотекой, председатели ПЦК, специалист по кадрам	
2. Политика УрГУПС в области качества,			
3. Мониторинг выполнения планов работы / ОНД за предыдущий год			
4. Решения Учёного совета / педагогического совета филиала УрГУПС в г. Златоусте			
5. Анализ выполнения показателей деятельности с учётом требований:			
- «Дорожной карты»;			
- показатели мониторинга эффективности вузов;			
- ФГОС по основным образовательным программам			
		Входные требования	
		Требования МОН РФ / Министерства просвещения и требования Учредителя, Устав УрГУПС, Руководство по качеству УрГУПС, Показатели мониторинга для вузов, СТО УрГУПС 1.2-6-2016. «СМК. Планирование», Программа развития вуза / филиала по направлениям	

Уральский государственный университет путей сообщения / филиал УрГУПС в г. Златоусте	Система менеджмента качества Информационные карты процессов СМК филиал УрГУПС в г. Златоусте	Идентификационный номер ИКПТ-2-2019
Вид документа – локальный нормативный акт	Ответственный за разработку: помощник первого проректора по менеджменту качества / ПРК филиала	Экземпляр № Страница 7 из 32

Виды деятельности в рамках процесса, управления и требуемые ресурсы			
Виды деятельности в рамках процесса	Регламентирующая документация	Используемые записи и данные	Требуемые ресурсы (исполнители и материальное обеспечение)
Анализ выполнения планов работы за предыдущий год	Приказы и распоряжения Учредителя и вышестоящих организаций в области образования, здравоохранения и транспортного отрасли, Решения Ученого совета, Устав УрГУПС, Руководство по качеству УрГУПС, СТО УрГУПС 1.2.6-2016. «СМК. Планирование»	Повестки заседаний Ученого Совета на календарный год, проекты планов работы по направлениям деятельности, территориальных подразделений, должностных лиц в области СМК, планы работы ППС / Повестки заседаний педагогического совета на календарный год, планы работы педагога - организатора, зав. практикой, зав. отделением, председателей ППК, зав. библиотекой, развития СМК, плана филиала	Проректоры и руководители по направлениям деятельности, директора территориальных подразделений, ПРК ТПУ / зам. директора – начальник управления по учебной работе, педагог - организатор, зав. практикой, зав. отделением, председателей ППК, зав. библиотекой, специалиста по качеству
Определение показателей качества для подразделений			
Контроль выполнения планов (работы) деятельности / Решения Ученого совета Университета в теч. года / Педагогического совета филиала (мониторинг)			
Показатели результативности процессов			
Виды деятельности в рамках процесса	Измеряемый показатель качества, единицы измерения	Целевое значение показателя	Срок (периодичность) измерения
Разработка планов работы руководителей по направлениям и утверждение на заседании Ученого совета / педагогического совета филиала	Утверждение ОНД / Целей в области качества на календ. год	100%	15 января
Разработка планов работы структурных подразделений к сроку	Утверждение планов работы от структурных подразделений	100%	Согласно установленному сроку
Контроль выполнения основных направлений деятельности Университета в теч. календарного года / филиала УрГУПС в г. Златоусте в семестр, течение учебного года (мониторинг)	Своевременный мониторинг выполнения решения Ученого совета / педагогического совета	100%	1 раз в квартал

Уральский государственный университет путей сообщения / филиал УрГУПС в г. Златоусте		Система менеджмента качества	Идентификационный номер
Вид документа – локальный нормативный акт		Информационные карты процессов СМК филиал УрГУПС в г. Златоусте	ИКП-2-2019
Ответственный за разработку: помощник первого проректора по менеджменту качества / <b>ПРК</b> филиала			Экземпляр № Страница 8 из 32

### Карта процесса № 3

#### Идентификационный номер документа КП-У-1.3

Название процесса	<b>МОНИТОРИНГ, ИЗМЕРЕНИЕ И АНАЛИЗ</b>		
Ответственный за процесс	Первый проректор/ Специалист по качеству		
Исполнители процесса	Проректоры и руководители по направлениям деятельности, руководители территориальных подразделений / Зам. директора – начальник управления по УР, педагог – организатор, зав. практикой, зав. отделением, специалист по кадрам		
	Помощник первого проректора по менеджменту качества, специалист по качеству филиала		
	Аудиторы СМК		
Результат (выход) процесса		Пользователи результатов процесса	Выходные требования
1. Предоставление отчетов о результатах мониторинга.		Проректоры и руководители по направлениям деятельности, руководители территориальных подразделений,	МС ISO 9001
2. Определение показателей процессов СМК и показателей качества образовательной деятельности вуза / филиала.		ППС, сотрудники/ зам. директора по учебной работе, зам. директора по УВР, зав. практикой, зав. отделением, председатели ППК, педагогические работники, сотрудники	
3. Результативность проведения корректирующих действий			
Вход процесса		Поставщики процесса	Входные требования
1. Определение критериев, периодичности и методов проведения мониторинга.		ПВРК / ПРК ТПУ,	Руководство по качеству,
2. Отчеты о проведении аудитов качества.		Аудиторы СМК / руководители процессов филиала в области СМК, специалист по качеству, внутренние аудиторы	Решения Ученого совета по вопросу проведения анкетирования / мониторинга
3. Результативность корректирующих и предупреждающих действий.			СТО УрГУПС 1.2.4-2019. «СМК. Управление несоответствиями.
4. Отчеты проректоров (руководителей основных – бизнес процессов СМК) о работе.			Корректирующие и предупреждающие действия»,
5. Целевые показатели эффективности и качества услуг, предусмотренные планом мероприятий («Дорожная карта»)			СТО УрГУПС 1.2.10 «СМК. Система мониторинга УрГУПС», СТО УрГУПС
6. Показатели деятельности образовательной			ПД 4.4.1 «СМК. О студенческой службе мониторинга»

Уральский государственный университет путей сообщения / филиал УрГУПС в г. Златоусте		Система менеджмента качества		Идентификационный номер ИКП -2-2019	
Вид документа – локальный нормативный акт		Информационные карты процессов СМК филиал УрГУПС в г. Златоусте		Экземпляр №	
		Ответственный за разработку: помощник первого проректора по менеджменту качества / ПРК филиала		Страница 9 из 32	
организации высшего образования, подлежащей самообследованию). Мониторинг эффективности вузов					
Виды деятельности в рамках процесса, управления и требуемые ресурсы					
Виды деятельности в рамках процесса		Регламентирующая документация	Используемые записи и данные	Требуемые ресурсы (исполнители и материальное обеспечение)	
Планирование проведения мониторинга потребителей (определение методов, критериев, периодичности проведения)	Руководство по качеству, СТО УрГУПС 1.2.4 «СМК. Управление несоответствиями. Корректирующие и предупреждающие действия», СТО УрГУПС 1.2.10 «СМК. Система мониторинга УрГУПС»	План проведения мониторинга потребителей, анкеты опросов потребителей, планы и зачетные листы аудитов, отчеты о проведении мониторинга / анкетирования	ПВРК/ ПРК филиала, Должностные лица в области СМК/ специалист по качеству, внутренние аудиторы		
Анализ выполнения корректирующих действий по результатам мониторинга			ПВРК/ ПРК филиала, Должностные лица в области СМК / специалист по качеству, внутренние аудиторы		
Определение показателей эффективности процессов СМК			Проректоры и руководители по направлениям деятельности, руководители процессов СМК		
Проведение аудитов согласно Программе аудитов качества на календарный (учебный) год					
Доведение до сведения ИПС и сотрудников о результатах мониторинга, измерения, анализа					
Показатели результативности процессов					
Виды деятельности в рамках процесса	Измеряемый показатель качества, единицы измерения	Целевое значение показателя	Срок (периодичность) измерения		
Проведение мониторинга удовлетворенности потребителей	Предоставление утвержденных отчетов о проведении мониторинга/ анкетирования в срок, количество	3 отчета	По плану мониторинга		
Подведение итогов выполнения программы внутренних аудитов	Программа внутреннего аудита выполнена, %	100%	К установленному сроку		
Оценка тенденций процессов СМК (ухудшение, стабильно, улучшение)	Число стабильных процессов и/ или с тенденцией к улучшению, количество	100% процессов СМК головного вуза/филиала/колледжа	1 декабря текущего года		

Уральский государственный университет путей сообщения / филиал УрГУПС в г. Златоусте		Система менеджмента качества	
Вид документа – локальный нормативный акт		Информационные карты процессов СМК филиал УрГУПС в г. Златоусте	
		Ответственный за разработку: помощник первого проректора по менеджменту качества / ПРК филиала	Идентификационный номер ИКП -2-2019
			Экземпляр № Страница 10 из 32

### Карта процесса № 4

#### Идентификационный номер документа КП – ОП-2.1

Идентификационный номер документа КИП – ОП-2.1			
Название процесса	ПРОЕКТИРОВАНИЕ, РАЗРАБОТКА И РЕАЛИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ		
Ответственный за процесс	Проректор по учебной работе/ заместитель директора – начальник управления по учебной работе, зав. отделением технических специальностей		
Исполнители процесса	Начальник и работники Управления территории территориальных подразделений (УТПТ) / зав. практикой, зав. отделением, педагог – организатор		
	Должностные лица в филиалах (колледжах) по организации учебной и методической работы / председатели ЦКК		
Преподаватели			
Результат (выход) процесса	Пользователи результатов процесса	Выходные требования	
Студенты, освоившие программу теоретического и практического обучения; Студенты, допущенные к ГИА по результатам всего периода обучения. Утвержденные образовательные программы, соответствующие гос. требованиям	Председатели цикловых комиссий Преподаватели, обучающиеся	МС ISO 9001 Профессиональные стандарты Образовательные стандарты Требования к уровню подготовки выпускника по специальности	
Вход процесса	Поставщики процесса	Входные требования	
Обучающиеся, зачисленные в филиал (колледж) по результатам работы отборочной комиссии; Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса, коллектив преподавателей	Приемная комиссия УрГУПС Отборочная комиссия филиала (колледжа) / Приемная комиссия филиала УрГУПС в г. Златоусте	- Федеральный закон №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в РФ» - Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» - Правила приема в УрГУПС - ЛНД филиала/колледжа	
Нормативные документы в сфере образования. Разработанные учебно – методические материалы для реализации образовательного процесса	Учебные подразделения филиала, Методический отдел / кабинет филиала (колледжа), ЦК / учебная часть, предметные цикловые комиссии		
Руководители по учебной работе и преподаватели, требующей квалификации	Руководство филиала (колледжа)	Нормативные требования по аттестации педагогических работников и их квалификации	

Уральский государственный университет путей сообщения / филиал УрГУПС в г. Златоусте	Система менеджмента качества Информационные карты процессов СМК филиал УрГУПС в г. Златоусте	Идентификационный номер ИКП -2-2019
Вид документа – локальный нормативный акт	Ответственный за разработку: помощник первого проректора по менеджменту качества / <b>ПРК</b> филиала	Экземпляр № Страница 11 из 32

Виды деятельности в рамках процесса, управление и требуемые ресурсы			
Виды деятельности в рамках процесса	Регламентирующая документация	Используемые записи и данные	Требуемые ресурсы (исполнители и материальное обеспечение)
Проектирование и разработка образовательных программ СПО	ФГОС СПО по специальности, График учебного процесса, ОПОП по специальности, Локальные акты УрГУПС (филиалов и колледжей), План учебно – методической работы филиала (колледжа), Планы по направлению деятельности филиала / колледжа	Индивидуальные сведения о студентах (личные дела, журналы кл. руководителей) Расписание уч. занятий Журналы групп Зачетные книжки Материалы промежуточной аттестации (расписание, ведомости), Материалы проектирования, документация по ТИА Протоколы заседаний педагогического и методического советов колледжа, заседаний ЦК	УТПУ, Председатели ЦК филиалов и колледжей, Учебная часть / отдел филиалов и колледжей, Преподаватели, Заведующие отделениями, Методический кабинет
Реализация образовательных программ СПО			
Показатели результативности процессов			
Виды деятельности в рамках процесса	Измеряемый показатель качества, единицы измерения	Целевое значение показателя	Срок (периодичность) измерения
Разработка рабочих программ (РП) на учебные дисциплины и профессиональные модули (ПМ)	Наличие утвержденных рабочих программ и профессиональных модулей, %	100%	Конец учебного года
Воспитательная работа в филиале/колледже	Вовлеченность в мероприятия по воспитательной работе	60% от общего контингента студентов	Конец учебного года
Прохождение производственной практики	Прохождение практики студентами на оплачиваемых рабочих местах	30% от общего числа направленных студентов на практику	К установленному сроку
Проведение государственной итоговой аттестации (ГИА) студентов	Результаты сдачи ГИА согласно лицензионного показателя, %	100 %	Конец учебного года
Освоение образовательных программ СПО	Успеваемость обучающихся по итогам летней сессии	70 %	В конце учебного года

Уральский государственный университет путей сообщения / филиал УрГУПС в г. Златоусте	Система менеджмента качества Информационные карты процессов СМК филиал УрГУПС в г. Златоусте	Идентификационный номер ИКП -2-2019
Вид документа – локальный нормативный акт	Ответственный за разработку: помощник первого проректора по менеджменту качества / ПРК филиала	Экземпляр № Страница 12 из 32

## Карта процесса № 5

### Идентификационный номер документа КП – ОП-2.2

Название процесса	Воспитательная деятельность		
Руководитель процесса	Педагог - организатор		
Исполнители процесса	Классные руководители, педагогический коллектив, комendant общежития		
Результат (выход) процесса	Пользователи результатов процесса	Выходные требования	
Специалист, обладающий социально-значимыми качествами, всесторонне и гармонично, духовно, интеллектуально и физически развит, всегда готовый к самосовершенствованию и творческой самореализации личности в будущем	Выпускники, родители, общество в целом, преподаватели	МС ISO 9001 Требования к уровню подготовки выпускника по специальности Выполнение плана воспитательной работы не менее 90%	
Вход процесса	Поставщики процесса	Входные требования	
Студенты, зачисленные в филиал по результатам работы отборочной комиссии, обладающие определенным потенциалом	Приёмная комиссия УрГУПС Отборочная комиссия филиала	Федеральный закон № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в РФ» Нормативно-правовые документы Министерства образования и науки РФ ФГОС СПО Приказы и распоряжения ректора, проректоров УрГУПС, директора филиала Устав УрГУПС Правила приёма в УрГУПС Положение о филиале Правила внутреннего распорядка Цели в области качества Положение об организации воспитательной работе в филиале Положение о классном руководителе План воспитательной работы Нормативные требования по аттестации педагогических работников и повышения их квалификации	
Нормативные документы в сфере образования. Разработанные методические материалы для реализации воспитательного процесса.	Педагог – организатор Классные руководители		
Руководители по воспитательной работе и преподаватели требуемой квалификации	Руководство филиала		

Уральский государственный университет путей сообщения / филиал УрГУПС в г. Златоусте	Система менеджмента качества Информационные карты процессов СМК филиала УрГУПС в г. Златоусте	Идентификационный номер ИКП -2-2019
Вид документа – локальный нормативный акт	Ответственный за разработку: помощник первого проректора по менеджменту качества / <b>ПРК</b> филиала	Экземпляр № Страница 13 из 32

Виды деятельности в рамках процесса, управление и требуемые ресурсы				
Виды деятельности в рамках процесса		Регламентирующая документация	Используемые записи и данные	Требуемые ресурсы (исполнители и материал. обеспечение)
1. Планирование воспитательной работы в филиале		Положение об организации воспитательной работы в филиале Правила внутреннего распорядка Положение о классном руководителе План воспитательной работы филиала на учебный год Планы классных руководителей	1. План воспитательной работы на год	1. Собрание классных руководителей
2. Назначение воспитательных и внеучебных программ и мероприятий			2. Планы работы классных руководителей	2. Староста
3. Согласование и утверждение плана воспитательной работы на учебный год			3. Работа с сиротами	3. Студенческий совет
4. Реализация воспитательного процесса в филиале			4. Справки	4. Библиотека
5. Выбор классных руководителей			5. Протоколы педагогических советов, заседаний ППК	5. Финансовые ресурсы
6. Работа с сиротами			6. Отчёты классных руководителей	6. Актовый зал
7. Работа над творческими и социальными проектами			7. Анкеты, анализ	7. Человеческие (преподаватели)
8. Методическое обеспечение воспитательной работы			8. Приказы	8. Временные ресурсы
9. Мониторинг, анализ, выявление несоответствий				
Показатели результативности процесса				
Виды деятельности в рамках процесса	Измеряемый показатель качества	Целевое значение показателя	Срок (периодичность, измерения)	
Включенность обучающихся в мероприятия по воспитательной работе	Охват обучающихся внеурочной деятельностью	Охват более 50%- 3 балла от 30-50%-2 балла От 0-30- 1 балл	1 раз в семестр	
Ресурсная обеспеченность процесса функционирования системы воспитательной деятельности обучающихся		Обеспеченность ресурсами более 70%- 3 балла; 50-70%-2 балла 30-50%- 1 балл Меньше 30%- 0 баллов	1 раз в год	
Сотрудничество с родителями и социальными партнерами	Удовлетворенность обучающихся, родителей, педагогов внеурочной деятельностью и ее результатами (мониторинг)	Положительная динамика более 50 %- 3 балла 30-50%- 2 балла 0-30%-1 балл	1 раз в семестр	
Работа с «трудными» подростками	Занятость студентов, состоящих на учете	Не менее 70%- 3 балла	1 раз в семестр	

Уральский государственный университет путей сообщения / филиал УрГУПС в г. Златоусте		Система менеджмента качества Информационные карты процессов СМК филиал УрГУПС в г. Златоусте		Идентификационный номер ИКТ -2-2019
Вид документа – локальный нормативный акт		Ответственный за разработку: помощник первого проректора по менеджменту качества / ПРК филиала		Экземпляр № Страница 14 из 32
	в деятельности	воспитательной	50-70%-2 балла 30-50%-1 балл Менее 30%-0 баллов	
Здоровьесберегающая деятельность в ОУ	Организация работы по формированию ценности здоровья и здорового образа жизни		Соответствие требованиям-3 балла; Не соответствие- 1 балл; Отсутствие-0 баллов	1 раз в семестр

Уральский государственный университет путей сообщения / филиал УрГУПС в г. Златоусте	Система менеджмента качества Информационные карты процессов СМК филиала УрГУПС в г. Златоусте	Идентификационный номер ИКП -2-2019
Вид документа – локальный нормативный акт	Ответственный за разработку: помощник первого проректора по менеджменту качества / <b>ПРК</b> филиала	Экземпляр № Страница 15 из 32

## Карта процесса № 6

### Идентификационный номер документа КИП-ОП-2.3

Идентификационный номер документа КТ-ОП-2.3			
Название процесса	ПРОЕКТИРОВАНИЕ, РАЗРАБОТКА И РЕАЛИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ДПО		
Ответственный за процесс	Директор академии корпоративного образования (АКО) / Заведующий практикой		
Исполнители процесса	Заместитель директора АКО по ДПО		
	Учебно-методический отдел, заведующие Учебными центрами, ст. преподаватели – организаторы, специалисты		
	ППС ДПО		
Результат (выход) процесса		Пользователи результатов процесса	Выходные требования
1. Разработанные ДПП ПК и ПП, УММ	1. Учебные центры 2. Профессорско-преподавательский состав (ППС) 3. Слушатели	1. Соответствие Федеральному закону N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.;	
2. Слушатели, прошедшие повышение квалификации или профессиональную переподготовку, получившие подтверждающие документы		2. Типовое положение об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов. В ред. Постановлений Правительства РФ от 10.03.2000 № 213, от 23.12.2002 № 919, от 31.03.2003 № 175)	
3. Анализ результатов работы по ИДПО		3. Устав ФБОУ ВПО УрГУПС	
		4. Положение об АКО	
		5. Положение ПЛ 2.5.1-2-14 "СМК. Об оказании платных образовательных услуг"	
		1. Соответствие Федеральному закону N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.;	
		2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. №499 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по ДПП"	
		3. Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. №582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации"	
		4. Типовое положение об образовательном учреждении ДПО... (повышения квалификации) специалистов. В ред. Постановлений Правительства РФ от 10.03.2000 №213, от 23.12.2002 № 919, от 31.03.2003 № 175)	
		5. Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»	
		6. Постановление Правительства РФ от 5 августа 2013 г. №662 "Об	

Уральский государственный университет путей сообщения / филиал УрГУПС в г. Златоусте	Система менеджмента качества Информационные карты процессов СМК филиал УрГУПС в г. Златоусте	Идентификационный номер ИКП -2-2019
Вид документа – локальный нормативный акт	Ответственный за разработку: помощник первого проректора по менеджменту качества / ПРК филиала	Экземпляр № ИКП -2-2019
	Страница 16 из 32	

	<p>осуществлении мониторинга системы образования";</p> <p>7. Приказ Минобрнауки России от 09.06.2017 N 536 "Об утверждении особенностей разработки примерных основных профессиональных образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну" (Зарегистрировано в Минюсте России 22.08.2017 N 47900);</p> <p>8. Минобри науки РФ ПРИКАЗ от 23 августа 2017 г. N 8 16 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;</p> <p>9. Приказ Рособрандзора от 27.07.2017 N 1283 "Об утверждении перечней нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю в рамках отдельных видов государственного контроля (надзора), отнесенных к компетенции Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки";</p> <p>10.ОАО «РЖД» Распоряжение от 19 января 2016г. №86р «Об утверждении Положения о требованиях к дополнительным профессиональным программам, заказываемым ОАО «РЖД»;</p> <p>11. Устав УрГУПС;</p> <p>12. Положение об АКО;</p> <p>13. ФГОС;</p> <p>14. Договоры с Заказчиками;</p> <p>15. Положение ПЛ 2.3.22-2014 "О формировании фонда оценочных средств";</p> <p>16. Положение ПЛ 2.5.1-2014 "СМК. Об оказании платных образовательных услуг";</p> <p>17. Положение ПЛ 2.6.1-2014 "СМК. Порядок оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений между ФГБОУ ВО УрГУПС и обучающимися и (или) законными представителями обучающихся";</p> <p>18. Требования к оформлению ДПП. Руководство для руководителей специализаций ИДПО АКО УрГУПС. Утв. Директором АКО УрГУПС и введены в действие 07.12.2015 г.</p> <p>19. Порядок проведения внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ. Утв. Приказом директора АКО УрГУПС от 25.12.2015г. №103;</p> <p>20. Требования к оформлению учебно - методических материалов для слушателей ИДПО. Утв. Распоряжением директора АКО УрГУПС от 21.04.2015г. № 17а;</p>
--	--

Уральский государственный университет путей сообщения / филиал УрГУПС в г. Златоусте	Система менеджмента качества Информационные карты процессов СМК филиал УрГУПС в г. Златоусте	Идентификационный номер ИКП -2-2019
Вид документа – локальный нормативный акт	Ответственный за разработку: помощник первого проректора по менеджменту качества / ПРК филиала	Экземпляр № Страница 17 из 32

	<p>21. Требования к Учебному плану и Календарному графику для программы профессиональной переподготовки трудоемкостью 256 часов (ППП-256) в ИДПО АО УрГУПС. Утв. Распоряжением директора АКО УрГУПС от 30.06.2016г. №41;</p> <p>24. Локальные акты УрГУПС по организации образовательной деятельности, размещенные на сайте УрГУПС;</p> <p>25. Распоряжение директора АКО УрГУПС Об установлении и введении в действие бланков документов от 23.01.2017г. № 14;</p> <p>26. Распоряжение Директора АКО УрГУПС «Об установлении требований к работам и рефератам в ИДПО АКО» от 24.01.2017г. №15;</p> <p>27. Положение «Об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в ИДПО АКО УрГУПС», утверждено Приказом директора АКО УрГУПС от 24.01.2017г. №16;</p> <p>28. Положение ПЛ 8.2.1-2017. "СМК. О порядке предоставления доступа и использования ресурсов сети Интернет в ФГБОУ ВО УрГУПС";</p> <p>30. Распоряжение директора АКО УрГУПС «О проведении промежуточной аттестации в рамках обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в ИДПО АКО УрГУПС», приказ директора АКО УрГУПС от 26.01.2017г. № 17;</p> <p>31. Распоряжение директора АКО УрГУПС «Об установлении списка лиц, имеющих доступ к персональным данным обучающихся (слушателей) и заказчиков образовательных и иных услуг», утверждено 27.01.2017г. №1 8 (подписаны Обязательства о неразглашении персональных данных).</p> <p>32. Приказ директора АКО УрГУПС « Об утверждении формы договоров на оказание платных образовательных услуг на 2017-201 8 г.г. в ИДПО АКО УрГУПС» от 10.04.2017г. №24;</p> <p>33. Требования к оформлению дополнительных профессиональных программ повышения квалификации. Руководство для руководителей специализаций ИДПО АКО УрГУПС. Утв. Директором АКО УрГУПС и введены в действие 17.03.2017г.;</p> <p>34. Правила приема граждан в Институт дополнительного профессионального образования на обучение по дополнительным профессиональным программам», утвержденным распоряжением директора АКО УрГУПС от 25.12.201 7 №3 1</p> <p>1. Соответствие Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 273-ФЗ).</p> <p>2. Минтруда и социальной защиты РФ письмом от 6 июня 2017 г. N 14-2/10/В-4361;</p> <p>3. Министерство труда и социальной защиты РФ в связи с поступающими</p>
--	--

Уральский государственный университет путей сообщения / филиал УрГУПС в г. Златоусте	Система менеджмента качества Информационные карты процессов СМК филиал УрГУПС в г. Златоусте	Идентификационный номер ИКП -2-2019
Вид документа – локальный нормативный акт	Ответственный за разработку: помощник первого проректора по менеджменту качества / ПРК филиала	Экземпляр № Страница 18 из 32
		<p>обращениями работников учреждений социального обслуживания, оказывающих услуги несовершеннолетним, направляет информационное письмо по вопросам внедрения профессиональных стандартов и приведения наименования должностей в соответствии с требованиями</p> <p>4. Письмо Рособразнадзора от 25.03.2015 N 07-675 О направлении Методических рекомендаций представления информации об образовательной организации в открытых источниках с учетом соблюдения требований законодательства в сфере образования (для образовательных организаций высшего образования);</p> <p>5. "Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов"(утв. Минобрнауки России 22.01.2015 N ДЛ-1/05вн);</p> <p>9. Правила приема граждан в ИДПО на обучение по дополнительным профессиональным программам», утвержденны распоряжением директора АКО УрГУПС от 25.12.2017 №31;</p> <p>10. Положение ПП 6.5.4-2017. "СМК. Об охране здоровья обучающихся";</p> <p>11. Распоряжение директора АКО УрГУПС «О проведении промежуточной аттестации в рамках обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в ИДПО АКО УрГУПС», приказ директора АКО УрГУПС от 26.01.2017г. №17;</p> <p>12. Распоряжение директора АКО УрГУПС Об установлении и введении в действие бланков документов от 23.01.2017г. №14;</p> <p>13. Распоряжение директора АКО УрГУПС «Об утверждении формы договоров на оказание платных образовательных услуг на 2017-2018г.г. в ИДПО АКО УрГУПС» от 10 апреля 2017г. №24;</p>

Уральский государственный университет путей сообщения / филиал УрГУПС в г. Златоусте		Система менеджмента качества Информационные карты процессов СМК филиал УрГУПС в г. Златоусте	Идентификационный номер ИКП -2-2019
Вид документа – локальный нормативный акт		Ответственный за разработку: помощник первого проректора по менеджменту качества / ПРК филиала	Экземпляр № Страница 19 из 32

Вход процесса		Поставщики процесса	Входные требования
1. Открытие новой специальности (направления обучения), индивидуальные заказы на переподготовку работников организаций (физические лица)	1. Заказчики (потребители) образовательных услуг 2. Учебные центры 3. Отдел планирования и маркетинга 4. ППС УрГУПС 5. Производственные Предприятия	1. Типовое положение об образовательном учреждении ДПО (повышения квалификации) специалистов. В ред. Постановлений Правительства РФ от 10.03.2000 № 213, от 23.12.2002 № 919, от 31.03.2003 № 175) 2. СТВ № 2.2.1-05 «Управление процессом методического обеспечения» 3. ФГОС; 4. Профстандарты РФ; 5. Потребности Заказчиков; 6. Требования к сотрудникам сторонних организаций при заключении договоров на оказание образовательных платных услуг. Утверждены Распоряжением Директора АКО №45 от 14.04.2015г. 7. Порядок проведения внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ. Утв. Приказом директора АКО УрГУПС от 25.12.2015г. №103; 8. Требования к оформлению дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки. Руководство для руководителей специализаций ИДПО АКО УрГУПС. Утв. Директором АКО УрГУПС и введены в действие 24.01.2017г. (2 вариант); 9. Анкетирование слушателей. Мониторинг качества образовательных услуг; 10. Требования к Учебному плану и Календарному графику для программы профессиональной переподготовки трудоемкостью 256 часов (ППП-256) в ИДПО АО УрГУПС. Утв. Распоряжением директора АКО УрГУПС от 30.06.2016г. №41; 11. Приказ директора АКО УрГУПС «Об установлении списка лиц, имеющих доступ к персональным данным обучающихся (слушателей) и заказчиков образовательных и иных услуг» от 27 января 2017г. №18.	
Виды деятельности в рамках процесса, управление и требуемые ресурсы			
Виды деятельности в рамках процесса	Регламентирующая документация	Используемые записи и данные	Требуемые ресурсы (исполнители и материальное обеспечение)

Уральский государственный университет путей сообщения / филиал УрГУПС в г. Златоусте	Система менеджмента качества Информационные карты процессов СМК филиал УрГУПС в г. Златоусте	Идентификационный номер ИКП -2-2019
Вид документа – локальный нормативный акт	Ответственный за разработку: помощник первого проректора по менеджменту качества / <b>ПРК филиала</b>	Экземпляр № Страница 20 из 32

1. Проектирование и разработка учебных планов по направлению или специализации 2. Проектирование и разработка образовательных программ ДПО 3. Реализация образовательных программ ДПО	1. Соответствие Федеральному закону N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.; 2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. №499 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам" 3. Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. №582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации" 4. Типовое положение об образовательном учреждении ДПО (повышения квалификации) специалистов. В ред. 5. Постановлений Правительства РФ от 10.03.2000 № 213, от 23.12.2002 № 919, от 31.03.2003 № 175) 6. Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» 7. Постановление Правительства РФ от 5 августа 2013 г. №662 "Об осуществлении мониторинга системы образования"; 8. Приказ Минобрнауки России от 09.06.2017 N 536 "Об утверждении особенностей разработки примерных основных профессиональных образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, и примерных основных профессиональных образовательных программ в области информационной безопасности, проведения их экспертизы и включения в реестр примерных основных образовательных программ"(Зарегистрировано в Минюсте России 22.08.2017 N 47900); 9. Минобри науки РФ ПРИКАЗ от 23 августа	1. Лицензия или аккредитация на отдельные виды деятельности. 2. Внутренние локальные акты ИДПО АКО УрГУПС. 2. Утверждение ДПП ПК и ПП директором АКО УрГУПС. 3. Согласование ДПП ПК и ПП с дирекциями ОАО «РЖД», другими заказчиками. 4. Прохождение экспертизы ДПП заявленных на реализацию в 2018 году через электронную площадку провайдеров ДПО. Включение ДПП в план ОАО «РЖД» 4. Утвержденные Учебно - тематические планы и Рабочие программы по специализации, согласование с заказчиком. 5. План работы ИДПО АКО 2017-2018 гг. 6. Планирование работы структурных подразделений АКО; 7. Утвержденные бланки документов вида: - ведомости; - протоколы; - отчеты; - журналы; Дипломы; Удостоверения.	1. Учебно-методический отдел Все программы ИДПО должны быть заведены через портал - электронной площадки провайдеров ДПО и пройти экспертизу в: Департаменте управления персоналом ОАО «РЖД»; Ценовой комиссии ОАО 2. «РЖД». 2. Руководители Учебных центров Разработка новых ДПП по профессиональной переподготовке в связи с введением профессиональных стандартов РФ 3. Руководители специализаций Увеличение трудоемкости учебных планов ДПП ПП по основным транспортным направлениям ОАО «РЖД» до 512 часов. При разработке Учебных планов ДПП при очной, очно - заочной форме обучения больше часов уделять на практические и лабораторные работы, используя МТбазу УрГУПС. Изучение спроса потребительского рынка Планирование и актуализация требований по разработке ДПП ПП. Реализации новых ДПП по ПП на основе профессиональных стандартов и ФГОС++ 4. Материально-техническая база (авторский фонд, лабораторий, компьютерные классы) Проведение внутреннею обучения специалистов ИДПО по работе на портале «Электронная площадка провайдеров ДПО». Доработка ДПП с учетом рекомендаций на каждом этапе при прохождении экспертизы
---	---	---	--

Уральский государственный университет путей сообщения / <b>Филиал УрГУПС в г. Златоусте</b>	Система менеджмента качества Информационные карты процессов СМК филиала УрГУПС в г. Златоусте	Идентификационный номер ИКТ-2-2019
Вид документа – локальный нормативный акт	Ответственный за разработку: помощник первого проректора по менеджменту качества / <b>ПРК филиала</b>	Экземпляр № Страница 21 из 32

2017 г. N 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

10. Приказ Рособразнадзора от 27.07.2017 N 1283 "Об утверждении перечней нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю в рамках отдельных видов государственного контроля (надзора), отнесенных к компетенции Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки";

11. ОАО «РЖД» Распоряжение от 19 января 2016г. №86р «Об утверждении Положения о требованиях к ДПП, заказываемым ОАО «РЖД»;

12. Устав УрГУПС;

13. Положение об АКО;

14. ФГОС;

15. Договоры с Заказчиками;

16. Порядок проведения внутренней оценки качества реализации ДПП. Утв. Приказом директора АКО УрГУПС от 25.12.2015г. №103;

17. Требования к оформлению учебно - методических материалов для слушателей ИДПО. Утв. Распоряжением директора АКО УрГУПС от 18.04.2015г. №17а;

19. Требования к Учебному плану и Календарному графику для программы профессиональной переподготовки трудоемкостью 256 часов (ППП-256) в ИДПО АО УрГУПС. Утв. Распоряжением директора АКО УрГУПС от 30.06.2016г. №41;

20. СТО УрГУПС 2.3.1-2016 "СМК. Управление системой методического обеспечения образовательного процесса";

21. СТО УрГУПС 2.3.10"СМК. Разработка учебно-методических материалов и дидактических средств";

Уральский государственный университет путей сообщения / филиал УрГУПС в г. Златоусте		Система менеджмента качества	Идентификационный номер ИКП-2-2019
Вид документа – локальный нормативный акт		Информационные карты процессов СМК филиал УрГУПС в г. Златоусте	Экземпляр №
Ответственный за разработку: помощник первого проректора по менеджменту качества / ПРК филиала			Страница 22 из 32

25. Требования к оформлению ДПП ПП. Руководство для руководителей специализаций ИДПО АКО УрГУПС. Утв. Директором АКО УрГУПС и введены в действие 24.01.2017г. (2 вариант);

26. Распоряжение директора АКО УрГУПС «О проведении промежуточной аттестации в рамках обучения по ДПП ПК в ИДПО АКО УрГУПС», приказ директора АКО УрГУПС от 26.01.2017г. №17;

27. Приказ директора АКО УрГУПС «Об утверждении формы договоров на оказание платных образовательных услуг на 2017-2018 г.г. в ИДПО УрГУПС» от 10.04.2017г. №24;

28. Требования к оформлению ДПП ПК. Руководство для руководителей специализаций ИДПО АКО УрГУПС. Утв. Директором АКО УрГУПС и введены в действие 17.03.2017г.;

29. Правила приема граждан в Институт ДПО на обучение по ДПП», утверждены распоряжением директора АКО УрГУПС от 25.12.2017 №31.

Уральский государственный университет путей сообщения / филиал УрГУПС в г. Златоусте		Система менеджмента качества Информационные карты процессов СМК филиал УрГУПС в г. Златоусте	Идентификационный номер ИКП -2-2019
Вид документа – локальный нормативный акт		Ответственный за разработку: помощник первого проректора по менеджменту качества / ПРК филиала	Экземпляр № Страница 23 из 32

Показатели результативности процессов			
Виды деятельности в рамках процесса	Измеряемый показатель качества	Целевое значение показателя	Срок (периодичность) измерения
Разработка образовательных программ (ДПП)	Наличие утвержденных образовательных программ, согласованных с заказчиком и размещенных на сайте, %	100%	2 раза в год
Реализация профессиональных программ повышения квалификации обучающихся	Среднегодовой контингент слушателей с нормативным сроком освоения не менее 16 часов, человек	Отклонение не более - 10 % от предыдущего значения/ для филиалов и колледжей не более 20%	
Программ повышения квалификации слушателей ДПО	Среднегодовой контингент слушателей ДПО профессиональной переподготовки	100%	
Оценка удовлетворенности потребителей ДПО	Проведение анкетирования групп слушателей ДПО	100%	

Уральский государственный университет путей сообщения / филиал УрГУПС в г. Златоусте	Система менеджмента качества Информационные карты процессов СМК филиал УрГУПС в г. Златоусте	Идентификационный номер ИКП -2-2019
Вид документа – локальный нормативный акт	Ответственный за разработку: помощник первого проректора по менеджменту качества / <b>ПРК</b> филиала	Экземпляр № Страница 24 из 32

### Карта процесса № 7

Идентификационный номер документа КП-ОП-2.3

Название процесса	<b>МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ</b>		
Руководитель процесса	Проректор по научной работе и международным связям / Заместитель директора – начальник управления по учебной работе		
Исполнители процесса	Директор Департамента международных связей (ДМС) / Председатели ПСК, преподаватели, приемная комиссия, педагог-работники ДМС; менеджер международных проектов, специалист по информации и международным связям, переводчики; руководители процесса / направления в филиалах и колледжах		
Результат (выход) процесса	Пользователи результатов процесса Студенты, магистранты, аспиранты, ППС УрГУПС, слушатели подготовительного отделения	Выходные требования МС ISO 9001	
Вход процесса	Поставщики процесса Иностранные государства Зарубежные вузы, ассоциации в области образования и науки Министерство образования и науки РФ Министерство образования Свердловской области Министерство внешней-экономических связей Свердловской области Министерство транспорта РФ Международные фонды. Кафедры УрГУПС	Входные требования Договоры на обучение иностранных граждан. Основные направления деятельности УрГУПС на календарный год. Планы работы Департамента международных связей (ДМС). Положение о ДМС Договоры о сотрудничестве в области образования и международной деятельности Болонская Декларация.	
Абитуриенты – граждане иностранных государств			
Зарубежные вузы и организации			
Зарубежные гранты, международные программы			
Научные журналы УрГУПС			
Методическое обеспечение образовательного процесса для иностранных граждан			

Уральский государственный университет путей сообщения / Филиал УрГУПС в г. Златоусте	Система менеджмента качества Информационные карты процессов СМК Филиал УрГУПС в г. Златоусте	Идентификационный номер ИКП -2-2019
Вид документа – локальный нормативный акт	Ответственный за разработку: помощник первого проректора по менеджменту качества / ПРК Филиала	Экземпляр №
		Страница 25 из 32

Виды деятельности в рамках процесса, управление и требуемые ресурсы			
Виды деятельности в рамках процесса	Регламентирующая документация	Используемые записи и данные	Требуемые ресурсы (исполнители и материал. Обеспечение)
1. Обучение студентов – граждан иностранных государств в УрГУПС и филиалах	ФЗ от 29.12.2012, N 273-ФЗ «Об образовании в РФ» ФЗ от 22.08.1996 №125 «О Высшем и послевузовском профессиональном образовании» (Т.л. VI, Ст. 33) Приказ от 14 апреля 2009 г. N 128 «Об утверждении порядка признания и установления в РФ эквивалентности документов иностранных государств об образовании» №109 - ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» Приказ №247 от 14.06.2012 «О постановке на миграционный учет граждан иностранных государств в университетском комплексе УрГУПС»	Статистические данные о численности иностранных граждан (электронные таблицы), журналы учета и регистрации иностранных граждан, учетная карточка УрГУПС в ФМС, введение документации по подготовительному отделению (ведомости, свидетельства, личные дела, зачетки)	1. Сотрудники ДМС 2. Кафедры УрГУПС 3. АКО, Приемная комиссия 4. Материально-техническая база УрГУПС 5. Персонал общежитий
2. Академическая мобильность студентов и преподавателей УрГУПС и филиалов	Положение о Департаменте международных связей УрГУПС Приказ №52 от 06.02.2013 «Об организации экспортного контроля» Положение о системе морального поощрения УрГУПС (П. 7.10 от 04.02.2013) Болонская Декларация Решения Ученого совета УрГУПС Устав студенческой организации «БЕСТ» Планы работ студенческой организации «БЕСТ» ФЗ от 25.07.2002 №115 «О правовом положении иностранных граждан в РФ» Приказ №147 от 28.03.2014 «О снятии с миграционного учета студентов УрГУПС - граждан иностранных государств» ФЗ от 19.07.2009 о внесении изменений в ФЗ №109 Постановление Правительства РФ от 5.08.2013 «О порядке включения иностранных образовательных организаций, которые выдают документы об образовании и/или квалификации, признаваемые в РФ» Приказ Мин. образования и науки РФ от 24.12.2013 №139 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки гос. услуги по признанию образования и/или квалификации полученных в иностранном государстве»	Приглашения гражданам иностранных государств, оформление виз для ин. граждан, программы визитов иностранных преподавателей, журналы учета и регистрации иностранных граждан, журнал учета, переводов, отчеты о визитах иностранных преподавателей, Международные конкурсы, контракты, договоры, статистические данные	1. Сотрудники ДМС 2. Кафедры УрГУПС и АКО 3. Материально-техническая база УрГУПС 4. Студенты организации «БЕСТ» 5. Студенты международных организаций
3. Участие в международных проектах и программах		Международные конкурсы, контракты, договоры, статистические данные	1. Сотрудники ДМС 2. ППС кафедр, обеспечивающих подготовку заявки 3. Международные фонды и организации 4. Издательство УрГУПС

Уральский государственный университет путей сообщения / <b>филиал УрГUPS в г. Златоусте</b>	Система менеджмента качества Информационные карты процессов СМК филиал УрГUPS в г. Златоусте	Идентификационный номер ИКП -2-2019
Вид документа – локальный нормативный акт	Ответственный за разработку: помощник первого проректора по менеджменту качества / <b>ПРК филиала</b>	Экземпляр № Страница 26 из 32

4. Информационное сопровождение УрГUPS на английском языке			
		Отчеты по курсам иностранных языков	Сотрудники ДМС Кафедры УрГUPS Издательство Научные журналы УрГUPS
<b>Показатели результативности процессов</b>			
<b>Виды деятельности в рамках процесса</b>	<b>Измеряемый показатель качества, единицы измерения</b>	<b>Целевое значение показателя</b>	<b>Срок (периодичность) измерения</b>
Организация международного сотрудничества в сфере образования	Количество иностранных студентов, обучающихся в УрГUPS, %	1.5	Один раз в год
Сопровождение обучения иностранных студентов в УрГUPS (постановка на миграционный учет)	Отсутствие штрафов от миграционных служб	0 руб.	Один раз в год
Проведение (участие для филиалов и колледжей) на базе Университета международных мероприятий (в т.ч. научно – практических конференций, семинаров, лекций зарубежных профессоров)	Участие в международных мероприятиях (научно – практических конференций, семинаров) в год,	Не менее 2 в год	Один раз в год
<b>Дополнительно для головного вуза:</b> Академическая мобильность ППС и студентов УрГUPS	Количество студентов и преподавателей, прошедших обучение за рубежом, чел./год	Не менее 30 чел./год	Один раз в год
	Количество ин. студентов и преподавателей, прошедших стажировку или обучение в УрГUPS, чел./год	Не менее 30 чел./год	
	Количество часов лекций прочитанных зарубежными профессорами в учеб. году	Не менее 30 час/год	

Уральский государственный университет путей сообщения / филиал УрГУПС в г. Златоусте	Система менеджмента качества Информационные карты процессов СМК филиал УрГУПС в г. Златоусте	Идентификационный номер ИКП -2-2019
Вид документа – локальный нормативный акт	Ответственный за разработку: помощник первого проректора по менеджменту качества / <b>ПРК филиала</b>	Экземпляр № Страница 27 из 32

## Карта процесса № 8

### Идентификационный номер документа КП – Р-3.1

<b>Название процесса</b>	<b>ЧЕЛОВЕЧЕСКИЕ РЕСУРСЫ</b>		
<b>Ответственный за процесс</b>	Проректор по учебной работе/ специалист по кадрам		
<b>Исполнители процесса</b>	Работники учебного отдела / педагогические и др. работники филиала		
<b>Результат (выход) процесса</b>	<b>Пользователи результатов процесса</b>	<b>Выходные требования</b>	
Работники УрГУПС, прошедшие повышение квалификации или профессиональную переподготовку, получившие подтверждающие документы./ Работники филиала УрГУПС в г. Златоусте, прошедшие повышение квалификации или профессиональную переподготовку, получившие подтверждающие документы.	Обучающиеся, ППС, работники / обучающиеся, педагогические и др. работники филиала	МС ISO 9001	
<b>Вход процесса</b>	<b>Поставщики процесса</b>	<b>Входные требования</b>	
Преподаватели и специалисты, желающие пройти повышение квалификации, получить профессиональную переподготовку, подавшие заявку и заключившие договор	УрГУПС, вузы РФ, предприятия и организации региона / Филиал УрГУПС в г. Златоусте, предприятия и организации региона	1. Требования трудового законодательства РФ 2. Своевременность подачи требуемых документов 3. Точность в определении направления повышения квалификации.	

Уральский государственный университет путей сообщения / филиал УрГУПС в г. Златоусте	Система менеджмента качества Информационные карты процессов СМК филиал УрГУПС в г. Златоусте	Идентификационный номер ИКП -2-2019
Вид документа – локальный нормативный акт	Ответственный за разработку: помощник первого проректора по менеджменту качества / ПРК филиала	Экземпляр № Страница 28 из 32

Виды деятельности в рамках процесса, управление и требуемые ресурсы				
Виды деятельности в рамках процесса	Регламентирующая документация	Используемые записи и данные	Требуемые ресурсы (исполнители и материальное обеспечение)	
1. Прием на работу квалифицированных работников (заключение трудового договора, прием документов об образовании и квалификации) 2. Организация документационного обеспечения трудовой деятельности работников УрГУПС 3. Организация повышения квалификации ППС 4. Организация аттестации работников УрГУПС. 5. Организация социальной работы.	Положения Минобрнауки РФ в области оценки компетентности и повышения квалификации ППС, СТО УрГУПС 2.3.8 «СМК. Управление процессом повышения квалификации профессорско – преподавательского состава УрГУПС (высшее образование), ПП 7.2.3 «СМК. Об аттестации работников УрГУПС», ЛНА о порядке замещения на должность и порядке выбора руководителей	Используемые записи и данные на всех этапах процесса определяются соответствующими стандартами УрГУПС, списки, графики, ведомости, отчетные документы	Специалисты ФПКП и ПП, преподаватели, подобранные деканам для реализации соответствующих программ ДПО; материально-технические ресурсы (аудитории, учебно-методические материалы, ПК ипр.).	
Показатели результативности процессов				
Виды деятельности в рамках процесса	Измеряемый показатель качества, единицы измерения	Целевое значение показателя	Срок (периодичность) измерения	
Выполнение плана – графика повышения квалификации ППС на текущий год	Количество преподавателей прошедших повышение квалификации	100%	1 раз в год	
Аттестация профессиональных компетенций и личностных качеств преподавателей и ППС	Проведение аттестации работников не реже 1 раза в 5 лет	95%	1 раз в год	
Участие ППС в научной и (или) методической (исследовательской) деятельности в уч. году	Количество представленных научных и (или) методических работ, % от общего числа ППС	90% для ППС СТО – 70%	1 раз в год	
<b>Дополнительно для головного вуза и филиалов:</b> Обеспечение образовательного процесса преподавателями, имеющую ученую степень, ученое звание	Количество преподавателей, имеющих ученую степень, ученое звание, %	60%	1 раз в год	

Уральский государственный университет путей сообщения / филиал УрГУПС в г. Златоусте	Система менеджмента качества Информационные карты процессов СМК филиал УрГУПС в г. Златоусте	Идентификационный номер ИКИП -2-2019
Вид документа – локальный нормативный акт	Ответственный за разработку: помощник первого проректора по менеджменту качества / ПРК филиала	Экземпляр № Страница 29 из 32

## Карта процесса № 9

### Идентификационный номер документа КИП-Р-3.2

<b>Название процесса</b>	<b>ИНФРАСТРУКТУРА, ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ СРЕДА И БЕЗОПАСНОСТЬ</b>		
<b>Ответственный за процесс</b>	Проректор по капитальному строительству и инфраструктуре / Заместитель директора по административно- хозяйственной работе филиала		
<b>Исполнители процесса</b>	Начальник управления инфраструктурой/Начальник отдела охраны труда и ПП, начальник отдела охраны и ГО Работники структурных подразделений управления инфраструктурой и отдела капитального строительства, работники хозяйственных подразделений филиалов и колледжей		
<b>Результат (выход) процесса</b>	<b>Пользователи результатов процесса</b>	<b>Выходные требования</b>	
Наличие необходимого количества объектов инфраструктуры, находящейся в рабочем состоянии Наличие необходимой производственной среды, определяемой соответствующими факторами	Работники и обучающиеся УрГУПС, посетители УрГУПС	МС ISO 9001	
<b>Вход процесса</b>	<b>Поставщики процесса</b>	<b>Входные требования</b>	
Здания, сооружения, аудитории, производственные и бытовые помещения и соответствующее оборудование Оборудование для реализации процессов и программно-аппаратные средства Лабораторные помещения и контрольное, измерительное оборудование Вспомогательные службы Факторы производственной среды	Отдел капитального строительства Отдел материально-технического обеспечения Служба главного инженера Административно-хозяйственный отдел, работники хоз. подразделений	Требования к инфраструктуре и производственной среде, определяемые нормативной и технической документацией	




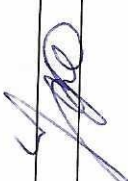



Уральский государственный университет путей сообщения / филиал УрГУПС в г. Златоусте	Система менеджмента качества Информационные карты процессов СМК филиал УрГУПС в г. Златоусте	Идентификационный номер ИКП -2-2019
Вид документа – локальный нормативный акт	Ответственный за разработку: помощник первого проректора по менеджменту качества / ПРК филиала	Экземпляр № Страница 30 из 32

Виды деятельности в рамках процесса, управление и требуемые ресурсы			
Виды деятельности в рамках процесса	Регламентирующая документация	Используемые записи и данные	Требуемые ресурсы (исполнители и материальное обеспечение)
1. Определение потребностей для обеспечения инфраструктуры, производственной среды и безопасности	РК, Цели в области качества, Требования потребителей (договоры, контракты, НД и ТД), ДИ, ПСП	Заявки	Работники подразделений Работники общежития, центров; материальные ресурсы  Начальники подразделений, Аудиторы, материально-технические ресурсы, инспекторы соответствующих органов надзора и контроля
2. Создание и поддержание в рабочем состоянии инфраструктуры	РК, НД и ТД, ДИ, Планы	Журналы регистрации, Акты	
3. Оценка состояния инфраструктуры, производственной среды и безопасности	РК, НД и ТД,	Журналы учета и регистрации, акты, данные о ремонтах, отчетные данные об аудите	
4. Управление производственной средой с учетом ее факторов	СТО УрГУПС 1.2.3-2015 «СМК. Внутренний аудит»	Акты	
5. Оценка состояния производственной среды при проведении проверок		Протоколы, отчеты по внутреннему аудиту, КД и ПД	
Показатели результативности процессов			
Виды деятельности в рамках процесса	Измеряемый показатель качества, единицы измерения	Целевое значение показателя	Срок (периодичность) измерения
Наличие на законном основании зданий, строений, сооружений, помещений, соответствующих требованиям	Обеспеченность на одного обучающегося очной формы обучения общей площадью учебных корпусов, кв. м	6,0 (2,4 для СПО)	Не реже одного раза в год
Наличие объектов для занятий физической культурой и спортом	Физкультурно-спортивных залов и помещений на 1 обучающегося очной формы обучения, кв.м	Не менее 1 кв. м.	Не реже одного раза в год
Наличие помещений для организации питания обучающихся	Специально оборудованное помещение, оснащение которого соответствует санитарно-эпидем. требованиям, предъявляемым к организации питания (из расчета на одно посадочное место, для обеспечения посадки всех обучающихся в обеденном зале в течение дня не более, чем в 3 перемены)	0,7 кв. м.	Не реже одного раза в год
Возможность одновременного индивидуального доступа к содержимому ЭБС в соответствии с требованиями	Количество мест для одновременного индивидуального пользования электронно – библиотечной системой (ЭБС), % от всего обеспечения	100%	Не реже одного раза в год
Аттестация рабочих мест	Наличие подтверждающего документа об аттестации рабочего места, %	100%	Не реже одного раза в год

Уральский государственный университет путей сообщения / филиал УрГУПС в г. Златоусте		Система менеджмента качества Информационные карты процессов СМК филиал УрГУПС в г. Златоусте		Идентификационный номер ИКИП -2-2019	
Вид документа – локальный нормативный акт		Ответственный за разработку: помощник первого проректора по менеджменту качества / ПРК филиала		Экземпляр № Страница 31 из 32	
Проведение инструктажа по ОТ и ТБ сотрудников	Наличие росписи в журнале по ОТ и ТБ, %		100%	Не реже одного раза в год	
Обеспечение безопасных условий труда	Количество предписаний о нарушениях, выданных гос. органами, листов		Уменьшение количества нарушений к предыдущему	Не реже одного раза в год	

Уральский государственный университет путей сообщения / филиал УрГУПС в г. Златоусте	Система менеджмента качества Информационные карты процессов СМК филиал УрГУПС в г. Златоусте	Идентификационный номер ИКП -2-2019
Вид документа – локальный нормативный акт	Ответственный за разработку: помощник первого проректора по менеджменту качества / <b>ПРК</b> филиала	Экземпляр № Страница 32 из 32

Лист согласований:

1. Специалист по кадрам	 Федотова И.А.
2. Специалист по качеству	 Ковалева О.Е.
3. Председатель ШПК медицинских / технических специальностей	 Ковалева О.Е.
4. Заведующий отделением технических специальностей	 Орлеан Т.А.
5. Педагог – организатор	 Хмелёвская Л.Н.
6. Заведующий практикой	 Козина М.В.
7. Заместитель директора по АХР	 Феоктистов А.А.